



LIBERO, CATERING, STAVBA





STAVBA

Popis dílčích úkolů:

- podle instrukcí koordinátora realizuje stavbu festivalových prostor (Akreditace, Guest service, Doc.Port atd.) před zahájením festivalu
- podílí se na přepravě vypůjčené elektroniky, nábytku a dalšího festivalem zapůjčeného vybavení na určená místa před započítáním AFO a zpět na původní místa v pondělí po skončení festivalu, v případě potřeby i v další dny
- během festivalu se stará o údržbu festivalových prostor (oprava, úklid atp.)
- během festivalu je k dispozici kapelám a zvukaři při přípravách koncertů
- před i během festivalu je k dispozici pro cesty mimo Olomouc za účelem naložení techniky a dalšího vybavení nutného pro chod festivalu
- zásobuje Akreditace a Guest service festivalovými katalogy, programy a dalšími tiskovinami
- v případě nutnosti řeší nečekaně nastalé problémy (dle instrukcí koordinátora realizace, případně kohokoli z vedení festivalu)
- zabraňuje poškození festivalových prostor, techniky a dalšího vybavení ze strany návštěvníků
- dle domluvy zajišťuje noční ostrahu
- dodržuje pravidla bezpečnosti práce, nepracuje pod vlivem alkoholu
- uvádí prostory konviktu do původního stavu po skončení AFO
- po festivalu vyplní štábní feedback

Časový rozsah práce: 16. 4. – 30. 4. 2019



LIBERO

Popis pracovní činnosti:

- podle instrukcí venue managera zajišťuje obsluhu projekčního sálu
- přednostně do sálu vpouští účastníky s rezervací – včas oznamuje konec platnosti rezervace a poté vpouští do sálu ostatní akreditované účastníky
- kontroluje, zda jsou návštěvníci akreditováni a přednostně do sálu pouští diváky akreditované (neakreditované diváky odkáže na akreditace, aby se zdarma akreditovali; neakreditovaný návštěvník se smí do sálu pustit jen těsně před projekcí, pokud zbyla volná místa)
- hlídá kapacitu sálu; pokud je sál plný, nikoho do něj nepouští a odkáže návštěvníka, na nějž nezbylo místo, na program v jiném projekčním sále
- v případě pozdního příchodu návštěvníka festivalu mu najde volné místo (je-li takové)
- počítá diváky při každé projekci a jejich počet zapisuje, celkové počty diváků předává vždy venue managerovi
- nepouští do sálu návštěvníky s jídlem a pitím
- pomocí programové brožury či technického scénáře se orientuje v programu festivalu
- u soutěžních filmů (světová, česká a soutěž krátkých filmů - informace o tom, který snímek je soutěžní nalezne v technickém scénáři umístěném v sále) rozdává před projekcí divákům hlasovací lístky (hodnocení bude divák natrhávat) a po skončení projekce je vybere, označí, ke kterému filmu patří a odevzdá je na konci své směny personálu Doc. Portu
- po každé projekci projde sál a uklidí odpadky, udržuje pořádek v sále i před sálem
- vždy musí být přítomno v sále / před sálem (od začátku až do konce směny)
- za každé situace se tváří mile a usměvavě (a to i v případě, že návštěvník se tak nechová)
- je nutné, aby se libero před začátkem festivalu dobře obeznámilo s festivalovým systémem Bohunka a používáním čtecího zařízení
- v neděli, tj. 29. 4. 2018, je nápomocný při uvádění projekčního sálu do původního stavu
- po festivalu vyplní štábní feedback

Časový rozsah práce: 24. - 29. 4. 2019

Pracovní pozice libero je dobrovolná a není finančně ohodnocena.



CATERING

Popis pracovní činnosti:

- řídí se rozpisem směn stanoveným produkcí
- večer před prvním festivalovým dnem připraví prostory backstage festivalu
- chystá občerstvení pro členy štábu a festivalové hosty
- v případě potřeby nakoupí nutné suroviny (peníze obdrží na produkci)
- zajišťuje donášku pečiva, pomazánek, polévek a dalších potravin – dle pokynů
- stará se o to, aby v backstage byla vždy uvařena káva
- od každého nákupu odevzdá účtenku na produkci
- pokud je třeba, umývá nádobí zanechané v backstage
- udržuje čistotu a pořádek v backstage
- vynáší odpadky z backstage
- v případě nutnosti plní další úkoly stanovené produkcí
- v neděli, tj. 29. 4. 2018, se podílí na uvedení prostoru backstage do původního stavu
- po festivalu vyplní štábní feedback

Časový rozsah práce: 24. – 29. 4. 2019